



Ministerio de Economía y Finanzas Públicas
Viceministerio del Tesoro y Crédito Público



GOBIERNO DE BOLIVIA

SERVICIO NACIONAL DE PATRIMONIO DEL ESTADO

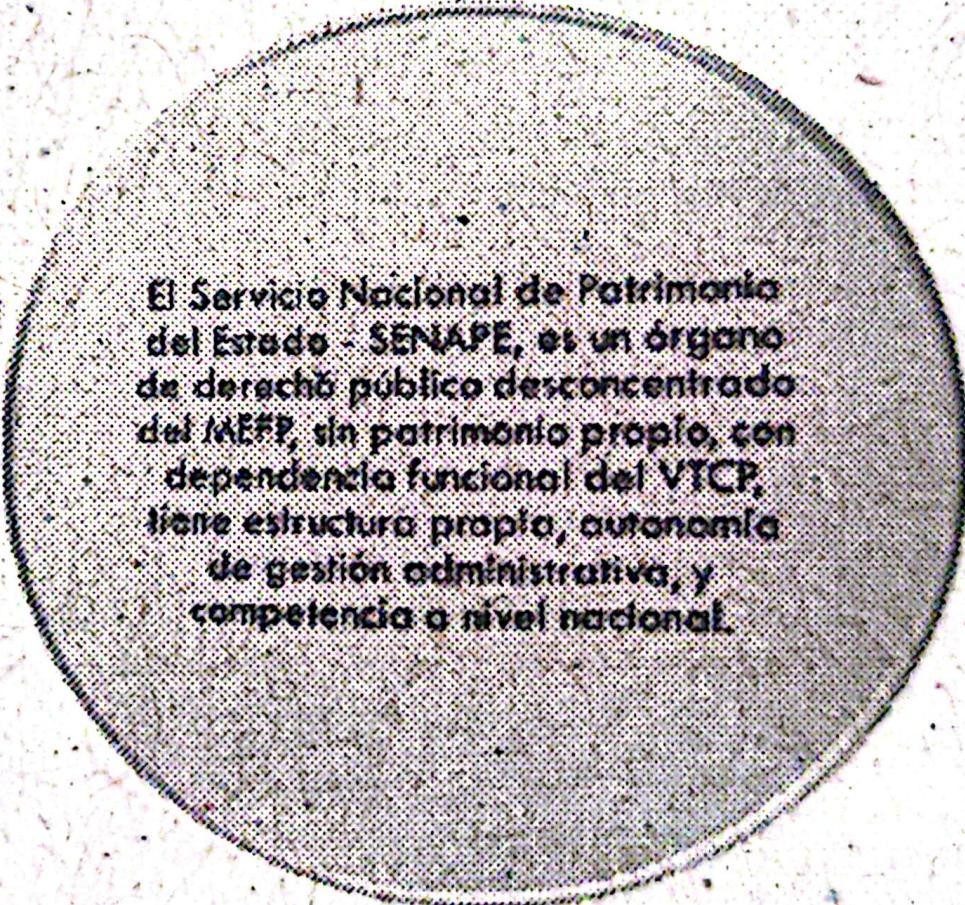
AUDIENCIA DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL - 2021

e

"SENAPE, sirviendo y generando conciencia y cultura contra la corrupción para una vida transparente"



¿QUIENES SOMOS?



El Servicio Nacional de Patrimonio del Estado - SENAPE, es un órgano de derecho público descentrado del MEFP, sin patrimonio propio, con dependencia funcional del VTCP, tiene estructura propia, autonomía de gestión administrativa, y competencia a nivel nacional.

MISIÓN

El SENAPE efectúa el registro de los bienes del Estado, promueve su saneamiento y valoración.

Concluye el proceso de liquidación de ex Entidades Estatales y ex Entes Gestores de la Seguridad Social.

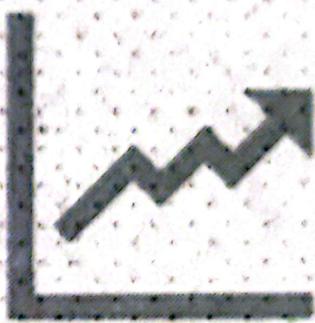
Dispone los bienes recibidos de otras instituciones.

Administra el Activo Exigible de las entidades disueltas o en proceso de liquidación.

INFORME SNPE/IN/ET-002/2021

¿Dónde queremos llegar?

Visión



Consolidarnos como una entidad pública fiable, transparente, aperturo y eficiente, reconocida como la autoridad en el registro de los bienes de las entidades públicas, impulsora del mejoramiento técnico y legal de los bienes públicos, apoyada en modernas tecnologías de información y con recursos humanos altamente calificados.

ORGANIGRAMA

DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA



SECRETARIA
GENERAL

SECRETARIA
TÉCNICA

DAF

DJ

DRP

DBRAE

DLEGSS

UNIDAD DE
ESTADÍSTICA
Y DANE

UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN
SOCIAL

UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN
DE DESARROLLO

UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN

UNIDAD DE
CONTABILIDAD

UNIDAD DE
ESTADÍSTICA

UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN
DE
ESTADÍSTICA

UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN DE
CARTERA

UNIDAD DE
ANÁLISIS Y
MEJORAMIENTO
DE
ESTADÍSTICA

DISTRITAL
CHIQUISACA

DISTRITAL BENI

DISTRITAL SANTA
CRUZ

DISTRITAL
COCHABAMBA

DISTRITAL
ORURO

METAS ESTRÁTÉGICAS PEI

ACCIÓN ESTRÁTÉGICA INSTITUCIONAL

- Promover la inscripción de los bienes del Estado en el sistema de la Declaración Jurada de Bienes del Estado - DEJURBE, resguardar la documentación remitida por las entidades públicas declarantes, y promover el saneamiento de los bienes del Estado.
- Generar normativa para la administración y disposición de bienes y recuperación de activos de las entidades asumidas por el TGN y el MEFP.
- Proseguir con el cierre de las entidades encomendadas, para la generación de recursos a favor del TGN.
- Programar e implementar acciones para promover la transparencia, lucha contra la corrupción y acceso a la información, dirigidos a la población y los usuarios de nuestros servicios.

METAS DE GESTIÓN POA

DIRECCIÓN

2021

DRP

Promover el cumplimiento de la declaración jurada de los bienes del Estado, realizar validación documental, verificación de bienes in situ (por muestreo), promoción del saneamiento.

DBRAE

Emitir Estados Financieros de Gestión y Cierre del Ex Banco del Estado.

DLEGSS

Emitir Estados Financieros de gestión y Cierre de un ex FCSS

DLEGSS

Concluir con la reconstrucción de las carpetas del rubro de Inversiones - Cartera del ex FCSS de la Administración Pública y carpetas de Cartera del ex FCSS de Comercio y R.A. en un 20%

DBRAE

Generar recursos para el Tesoro General de la Nación - TGN, por recuperación de Activos Exigibles, transferencia de bienes inmuebles y tramitación de procesos judiciales.

DLEGSS

METAS DE GESTIÓN POA 2021 DRP

OPERACIÓN (Objetivo Específico)

RESULTADOS ESPERADOS

Impulsar el saneamiento de la documentación de derecho propietario de los bienes del Estado.

Ordenar y clasificar la documentación de la DEJURBE de las gestiones 2018, 2019 y 2020.

Promover la correcta inscripción de los datos de los bienes en la DEJURBE.

Promover el cumplimiento de las declaraciones juradas de bienes del Estado.

Atender solicitudes de certificaciones del Parque Automotor y Registro de bienes del Estado.

Documentación de derecho propietario de los bienes del Estado, incrementados.

Documentación de la DEJURBE resguardada en el Archivo de la DRP, ordenada y clasificada.

Datos de los bienes en la DEJURBE, inscritos correctamente.

Declaración Jurada de Bienes del Estado –DEJURBE, cumplidos al menos en un 95%.

Solicitudes de certificación del Parque Automotor y registro de bienes del Estado, atendidas.

METAS DE GESTIÓN POA 2021 DBRAE

OPERACIÓN (Objetivo Específico)	RESULTADOS ESPERADOS
Organizar la documentación activa del ex BANEST administrado por la DBRAE.	Documentación activa del ex BANEST, organizada,
Atender solicitudes de las Entidades Públicas de certificaciones de inexistencia de bienes inmuebles.	Solicitudes de las Entidades Públicas de certificaciones de inexistencia de bienes inmuebles, atendidas.
Administrar los bienes a cargo de la DBRAE correspondientes a las entidades liquidadas, en proceso de liquidación y aquellas encomendadas al SENAPE por normativa expresa.	Bienes a cargo de la DBRAE, correspondientes a las entidades liquidadas, en proceso de liquidación y aquellas encomendadas al SENAPE por normativa expresa, administradas.
Recuperar Activos Exigibles de Cuentas por Cobrar y Cartera, identificadas y en curso de pago.	Activos Exigibles de Cuentas por Cobrar y Cartera, identificadas y en curso de pago, recuperados (Bs6.500.000).
Emitir Estados Financieros de Gestión y Cierre, del ex Banco del Estado.	Estados Financieros de Gestión 2020 y Cierre al 30/11/2021, emitidos.

METAS DE GESTIÓN POA 2021 DLEGSS

OPERACIÓN

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

RESULTADOS ESPERADOS

Asesoramiento legal por parte de la UARL conforme a requerimientos de las unidades y áreas de la Dirección de Liquidación de los ex Entes Gestores de la Seguridad Social.

Tramitar, controlar, supervisar los procesos judiciales a favor y en contra de los ex entes gestores de la seguridad social que se encuentran a cargo de la DLEGSS, en función a la base de datos existente en el SIPROJ.

Efectuar el saneamiento legal de los bienes sujetos a registro,

Asesoramiento legal atendido.

Procesos judiciales tramitados, controlados y supervisados de forma oportuna y conforme a los plazos establecidos

Bienes correspondientes a los ex Fondos Complementarios de la Seguridad Social a cargo de la DLEGSS, saneados.

METAS DE GESTIÓN POA 2021-DLEGSS

OPERACIÓN (Objetivo Específico)	RESULTADOS ESPERADOS
Asesoramiento legal por parte de la UARL conforme a requerimientos de las unidades y áreas de la Dirección de Liquidación de los ex Entes Gestores de la Seguridad Social.	Asesoramiento legal atendido.
Tramitar, controlar, supervisar los procesos judiciales a favor y en contra de los ex entes gestores de la seguridad social que se encuentran a cargo de la DLEGSS, en función a la base de datos existente en el SIPROJ.	Procesos judiciales tramitados, controlados y supervisados de forma oportuna y conforme a los plazos establecidos
Efectuar el saneamiento legal de los bienes sujetos a registro,	Bienes correspondientes a los ex Fondos Complementarios de la Seguridad Social a cargo de la DLEGSS, saneados.

METAS DE GESTIÓN PDA 2021 DLEGSS

Objetivo

Indicadores

Administrar los bienes correspondientes a los ex Fondos Complementarios de la Seguridad Social que aún estén en custodia de la DLEGSS.

Emitir Estados Financieros de Gestión y Cierre de un ex Fondo Complementario de Seguridad Social.

Realizar el avance en la reconstrucción y complementación de las carpetas del rubro de cuentas por cobrar - del ex Fondo de Pensiones Básicas.

Avanzar con la reconstrucción de un 20% de las carpetas del ex FCSS de Comercio y R.A. y efectuar la liquidación de los saldos deudores de las carpetas reconstruidas.

Avanzar en el inventario de la documentación del ex FCSS del Magisterio Fiscal.

Bienes correspondientes a los ex Fondos Complementarios de la Seguridad Social a cargo de la DLEGSS administrados.

Estados financieros de gestión de un ex Fondo Complementario de Seguridad Social, emitidos.

Carpetas reconstruidas y complementadas.

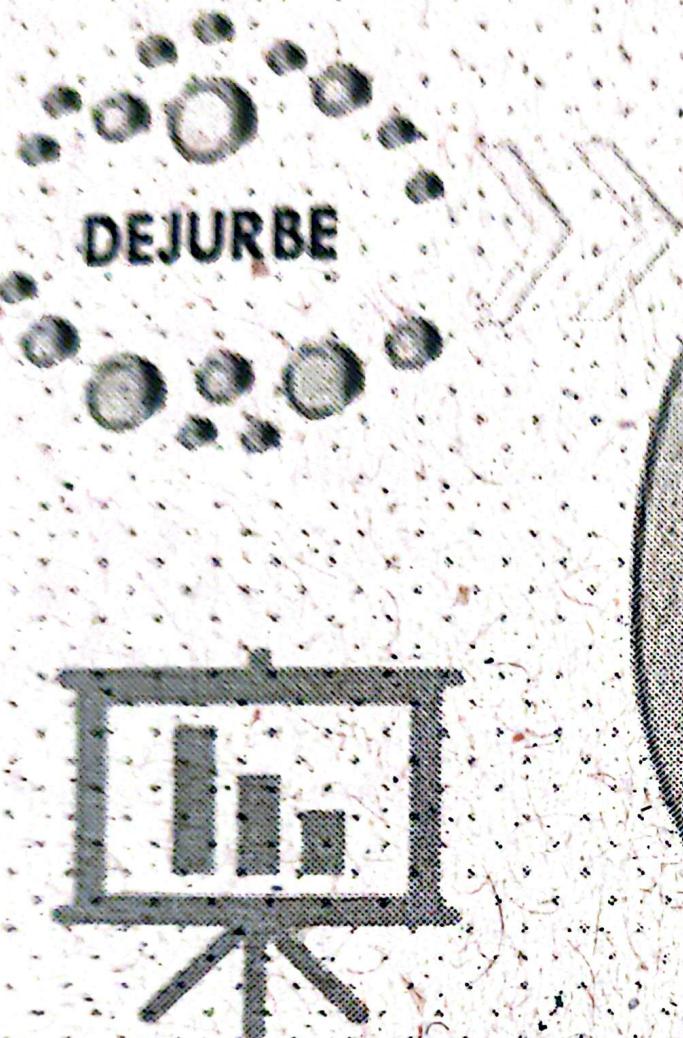
Carpetas reconstruidas, documentadas y liquidadas.

Inventario del ex FCSS del Magisterio Fiscal, avanzado,

METAS DE GESTIÓN POA 2021

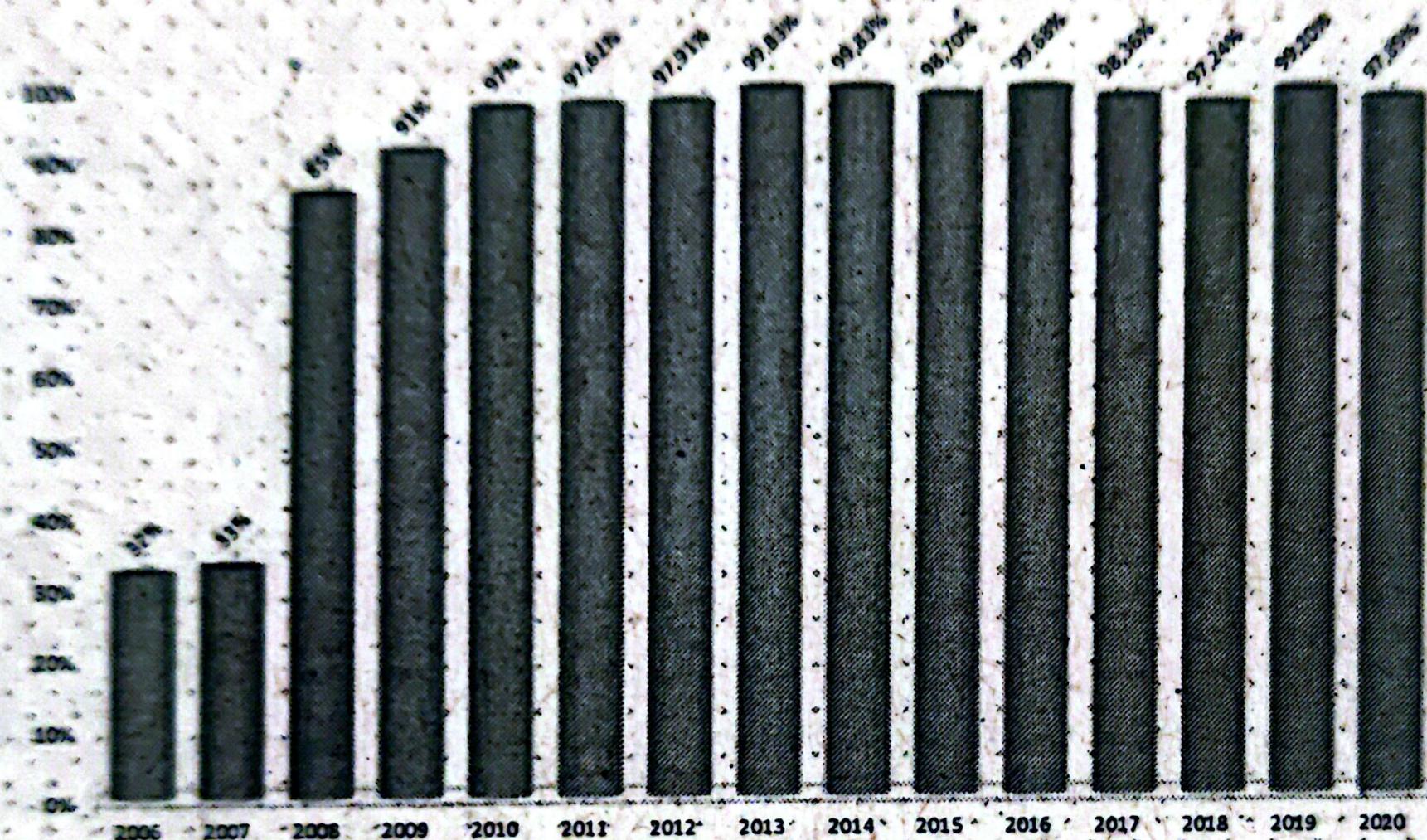
1

Promover el registro y la declaración jurada de los bienes del Estado, realizar la certificación del registro, validación documental, verificación de bienes y promoción del saneamiento.



GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LA DEJURBE POR GESTIONES

(En porcentajes)



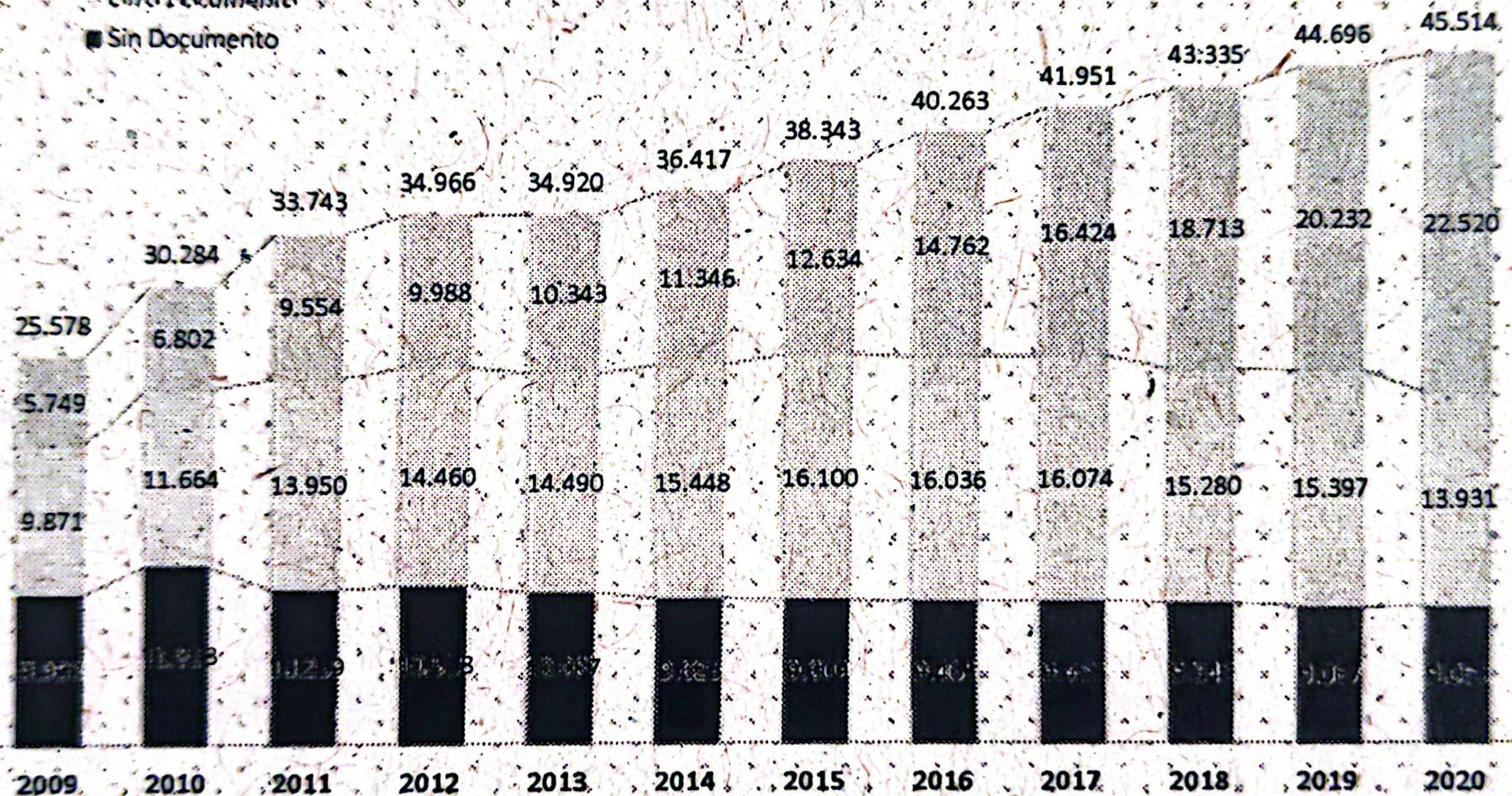
SITUACIÓN LEGAL DE BIENES INMUEBLES DECLARADOS A NIVEL NACIONAL

(En cantidades)

Documento definitivo (Folio Real)

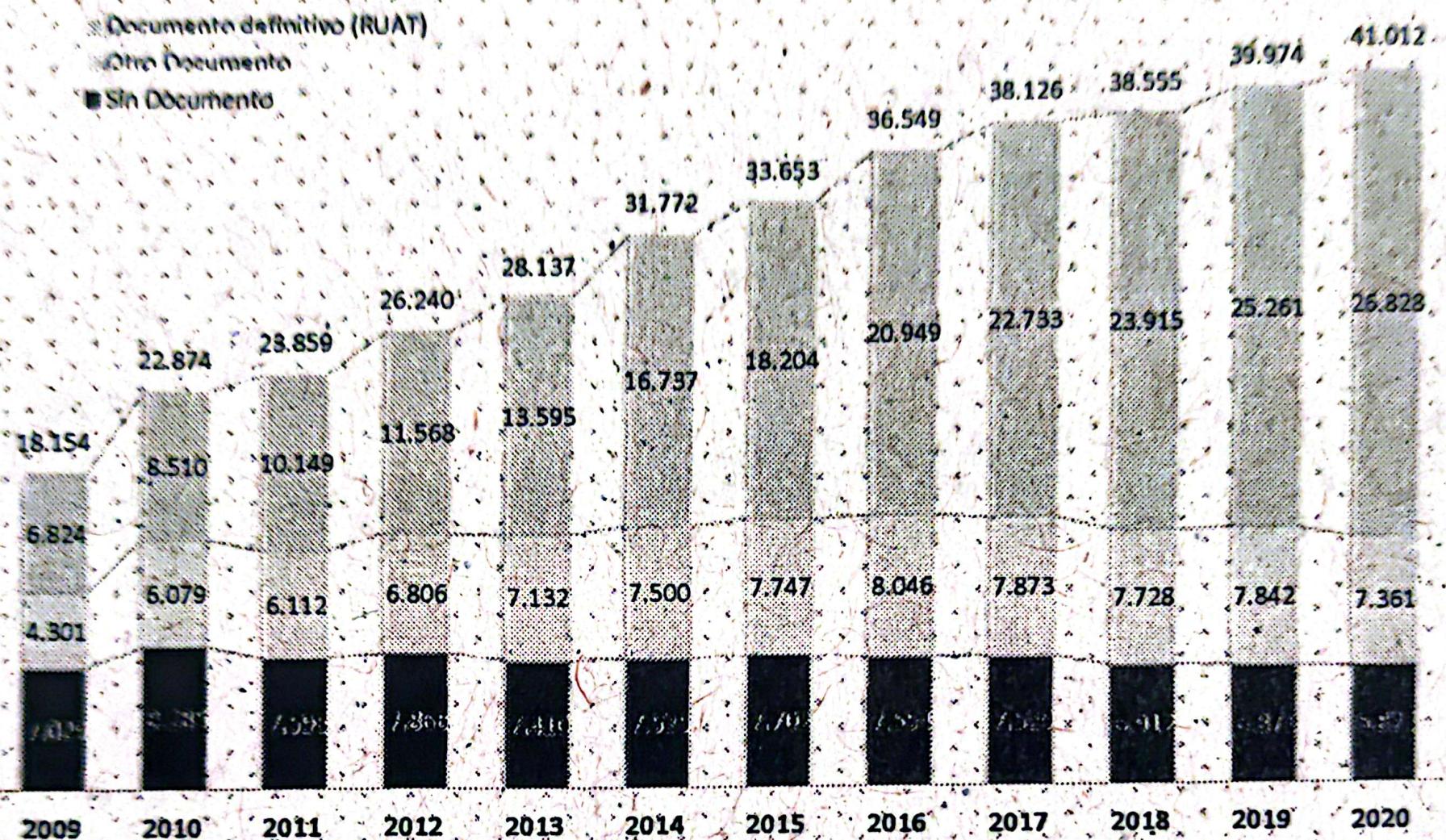
Otro Documento

Sin Documento



SITUACIÓN LEGAL DEL PARQUE AUTOMOTOR DECLARADOS A NIVEL NACIONAL

(En cantidades)



METAS DE GESTIÓN POA 2021

2

Emitir Estados Financieros de Gestión del ex Banco del Estado
Emitir siete Estados Financieros de gestión del ex FCSS de la
Administración Pública.

2. (ESTADOS FINANCIEROS)

ADMINISTRACIÓN DE ENTIDADES CERRADAS O EN PROCESO DE LIQUIDACIÓN.

LOS ESTADOS FINANCIEROS SON INFORMES Y DOCUMENTOS CON INFORMACIÓN ECONÓMICA DE UNA ORGANIZACIÓN, REPRESENTA TODO LO QUE TIENE Y LAS DEUDAS QUE CONTRAJO PARA ADQUIRIRLOS; ES PREPARADO A UNA FECHA DETERMINADA (31 DE DICIEMBRE).

EL SENAPE ADMINISTRA LOS REMANENTES DE 18 ENTIDADES CERRADAS. BIENES TRANSFERIDOS AL MEFP Y AL TGN PROCEDENTES DE ENTIDADES EN PROCESO DE LIQUIDACIÓN.

PROCESA LA LIQUIDACIÓN DE 1 ENTIDAD A CUENTA DEL TGN, Y DE 27 EX ENTES GESTORES DE LA SEGURIDAD SOCIAL.

ENTIDADES CERRADAS ADMINISTRADAS POR EL SENAPE

Se administra bienes y activo exigible

1. Centro Nacional de Computación (CENACO)
2. Unidad de Políticas Sociales (UDAPSO)
3. Corporación Boliviana de Fomento (CBF)
4. Administración Autónoma de Almacenes Aduaneros (AADAA)
5. Banco Minero de Bolivia (BAMIN)
6. Banco Agrícola de Bolivia (BAB)
7. Banco de la Vivienda (BANVI)
8. Fondo de Exploración Minera (FONEM)
9. Oficina Nacional de Asistencia Alimentaria (OFINAAL)

Sólo se administra bienes Muebles e Inmuebles

1. Servicio Nacional de Registro de Comercio (SENAREC)
2. Empresa Nacional de Telecomunicaciones (ENTEL)
3. Fondo de Desarrollo Campesino (FDC)
4. Instituto Nacional de Cooperativas (INALCO)
5. Registro Individual Nacional (RIN)
6. Fondo Nacional de Medio Ambiente (FONAMA)
7. Servicio Nacional de Reducción de Riesgos (SENAR)
8. Instituto Nacional de Catastro (INC)
9. Instituto Nacional de Investigación Socio-Laboral (INIS)

ENTIDADES ASUMIDAS POR CUENTA DEL MEFP Y TGN

- 1. BANCO CENTRAL DE BOLIVIA**
- 2. BANCO DE COCHABAMBA**
- 3. BANCO SUR**
- 4. BANCO INTERNACIONAL DE DESARROLLO –
BIDESA**

ENTIDADES EN PROCESO DE LIQUIDACIÓN

1. FCSS DE CAMINOS
2. FCSS FERROVIARIO RED ORIENTAL
3. FCSS FERROVIARIO RED OCCIDENTAL
4. FCSS DE CÓRDECRAZ
5. FCSS MUNICIPAL LA PAZ
6. FP MUNICIPAL SANTA CRUZ
7. FCSS DE LAS CORPORACIONES DE DESARROLLO - CORDES
8. FCSS DE COMUNICACIONES
FOCOCOM
9. FCSS DE YACIMIENTOS PETROLÍFEROS
FISCALES BOLIVIANOS
10. FCSS DE PROFESIONALES DE LA MINERÍA
NACIONAL - FONCOPROMIN
11. FCSS MINERO - FONCOMIN
12. FCSS DE ADUANAS
13. FCSS DE LA CONSTRUCCIÓN
14. FCSS METALÚRGICO - ORURO
15. FCSS DE LA CAJA NACIONAL DE SALUD
16. FCSS MUNICIPAL COCHABAMBA
17. FP DEL BANCO AGRÍCOLA DE BOLIVIA
18. FP DE TRABAJADORES DE LA BANCA
PRIVADA
19. FCSS FABRÍL
20. FCSS DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD
21. FCSS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
- FOCSSAP
22. FP DE LA BANCA ESTATAL
23. FCSS MÉDICO Y RAMAS ANEXAS
24. FCSS DE COMERCIO Y RAMAS ANEXAS
25. FCSS DEL MAGISTERIO FISCAL
- FOCOSSMAF
26. FCSS DE LA AERONÁUTICA NACIONAL
RA
27. FONDO DE PENSIONES BÁSICAS -
FOPEBA
28. BANCO DEL ESTADO - BANEST

Nota: solo se incluyen las entidades que han iniciado el proceso de liquidación.

FCSS = Fondo Complementario de Seguridad Social

FP = Fondo de Pensiones

EMISIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

Resultados gestión 2020

Se emitieron Estados Financieros de gestión del Banco del Estado, al 31 de diciembre de 2019.

Resultados esperados gestión 2021

Emitir estados Financieros de gestión 2020 y de cierre al 30/11/2021 del Ex Banco del Estado.

Resultados gestión 2021

Se emitieron Estados Financieros de 7 gestiones (2013 a 2019), del ex FCSS de Aeronáutica Nacional y Ramas Anexas.

Emitir estados Financieros de gestión y de cierre de un ex FCSS

METAS DE GESTIÓN POA 2021

3

Concluir con la reconstrucción de las carpetas del rubro de Inversiones - Cartera del ex FCSS de la Administración Pública y avance de las carpetas de Cartera del ex FCSS de Comercio y R.A. en un 20%

RECONSTRUCCIÓN DE CARTERAS

Resultados gestión 2020

Se efectuó la reconstrucción de Cartera de 615 prestatarios del ex FCSS de Comercio y Ramas Anexas;

Se realizó la publicación del listado de deudores del ex FCSS de Comercio y Ramas Anexas, en fecha 31 de diciembre de 2020.

Se realizó el armado y complementación de las carpetas del 60% de las cuentas del Activo Exigible del ex FOCSSAP

Resultados esperados gestión 2021

Reconstrucción de 820 carpetas de Cartera del ex FCSS de Comercio y R.A.

Realizar la Liquidación de deudas y posterior cobro de deudas del ex FCSS de Comercio y Ramas Anexas

Avance en el armado y complementación de las carpetas del Activo Exigible del ex FOCSSAP.

METAS DE GESTIÓN POA 2021

4

Generar recursos para el Tesoro General de la Nación - TGN, por recuperación de Activos Exigibles, transferencia de bienes inmuebles y tramitación de procesos judiciales.

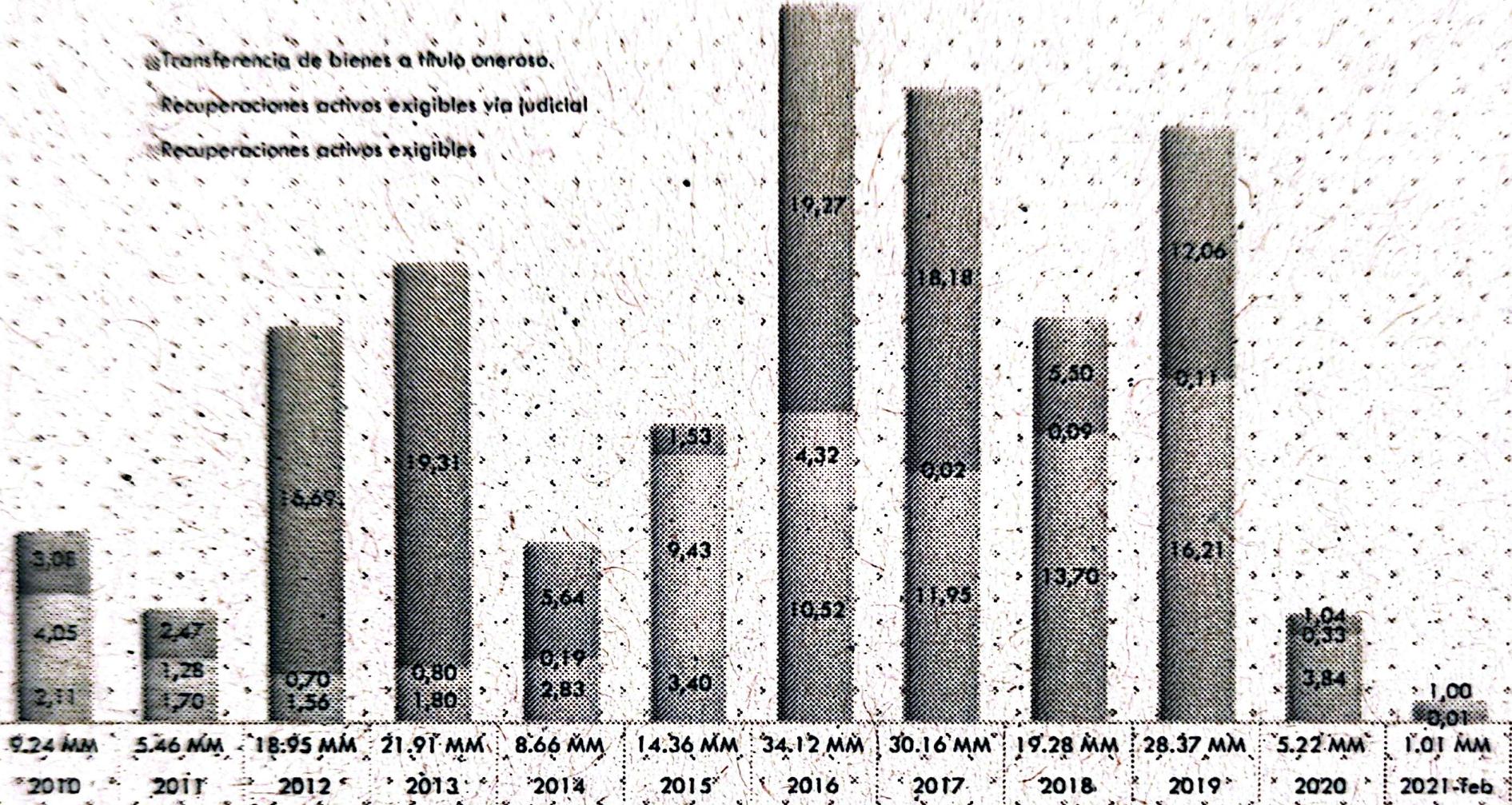
RECUPERACIONES DE ACTIVOS EXIGIBLES DE CUENTAS POR COBRAR Y CARTERA

(En millones de Bolivianos)

Transferencia de bienes a título oneroso.

Recuperaciones activos exigibles vía judicial

Recuperaciones activos exigibles



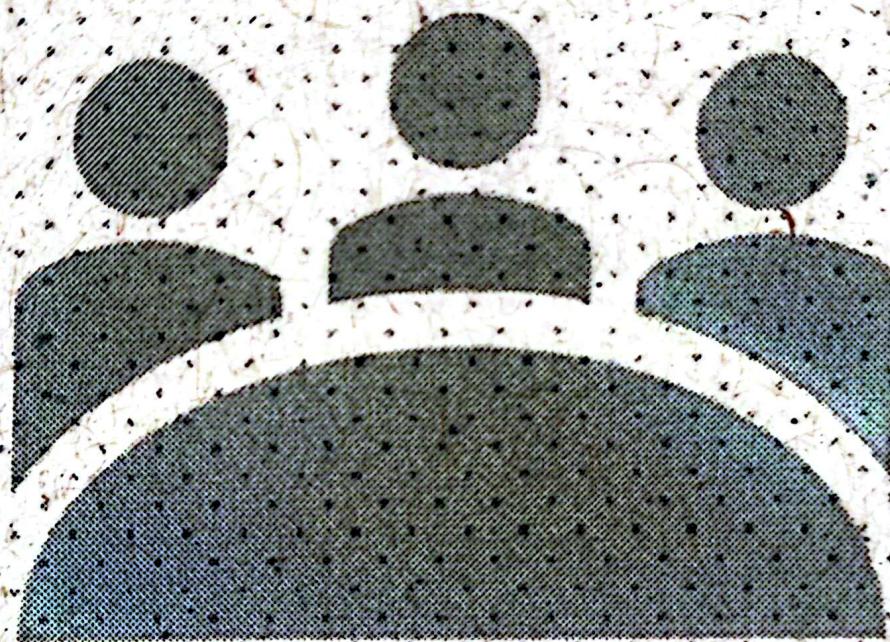
GENERACIÓN DE RECURSOS PARA EL TGN

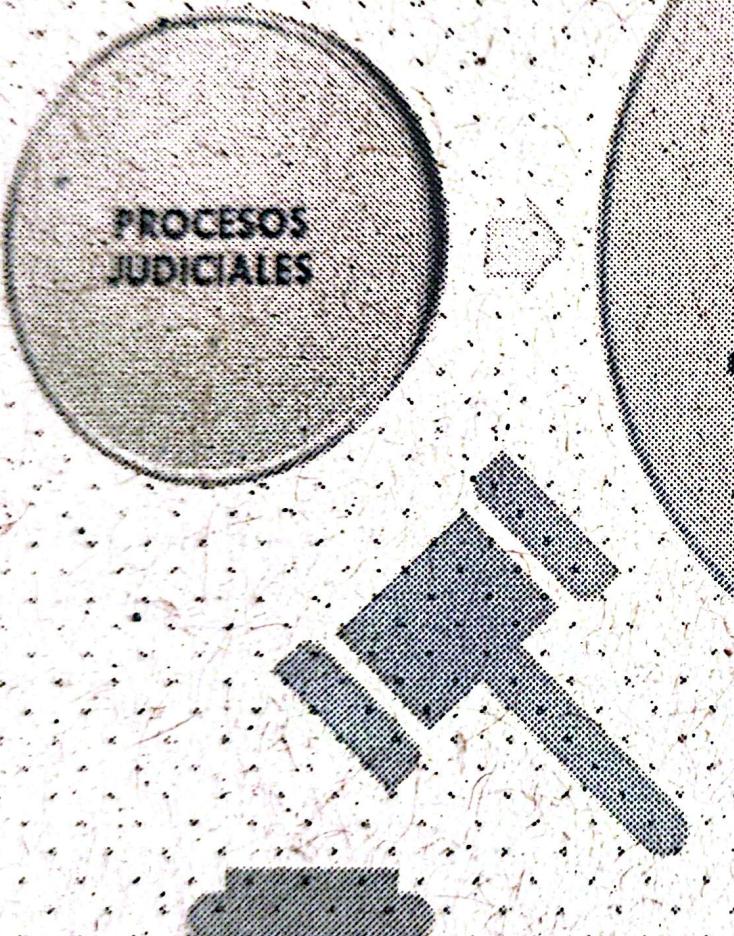
A febrero de 2021,
el SENAPE ha
logrado generar
recursos para el
TGN.

Bs 1,009,591.39 (Un
Millón Nueve Mil
Quinientos Noventa y Un
39/100 Bolivianos)

por concepto de
transferencia de
bienes a título
oneroso y
recuperaciones de
Cartera y Cuentas
por Cobrar.

OTROS LOGROS

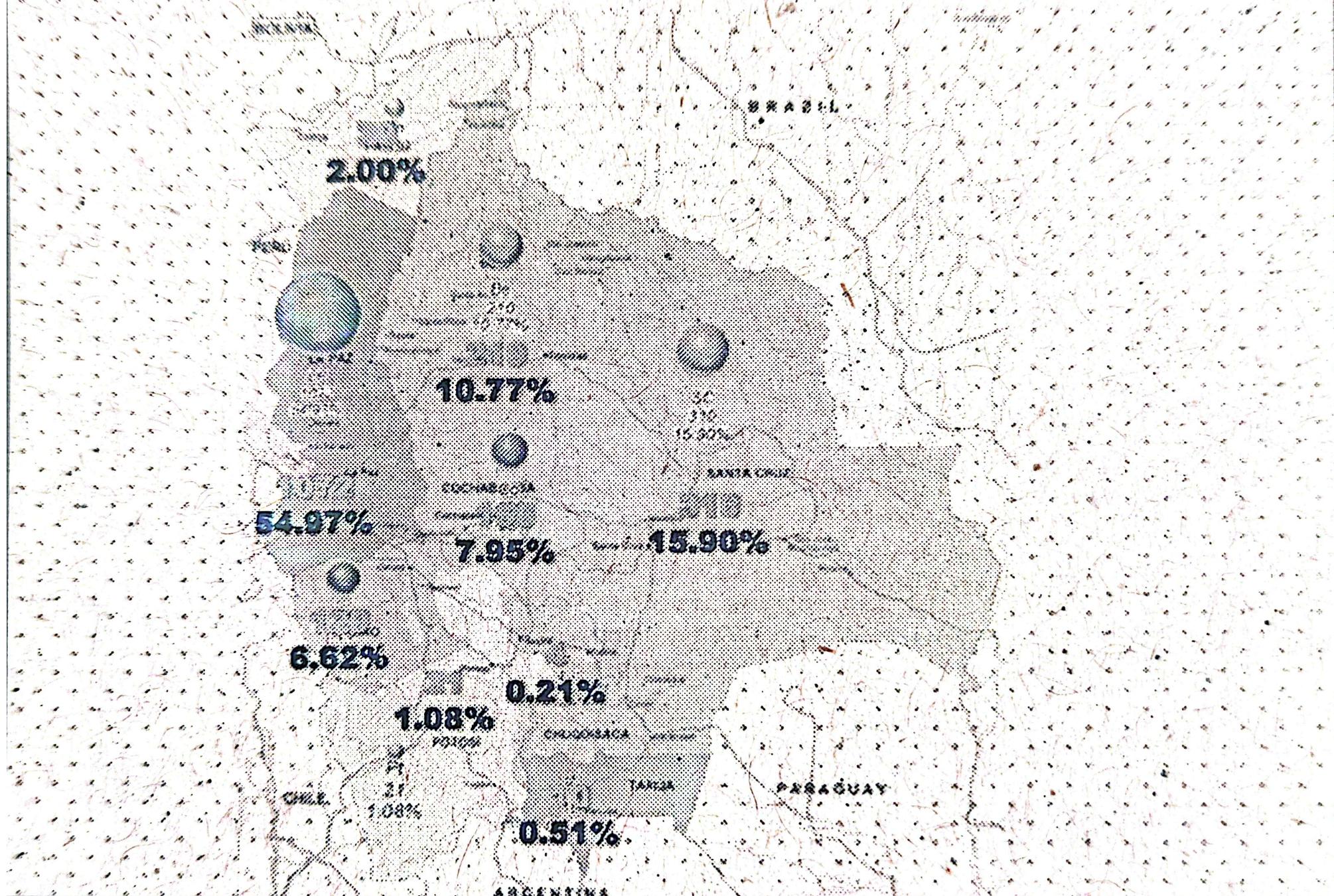




**PROCESOS
JUDICIALES**

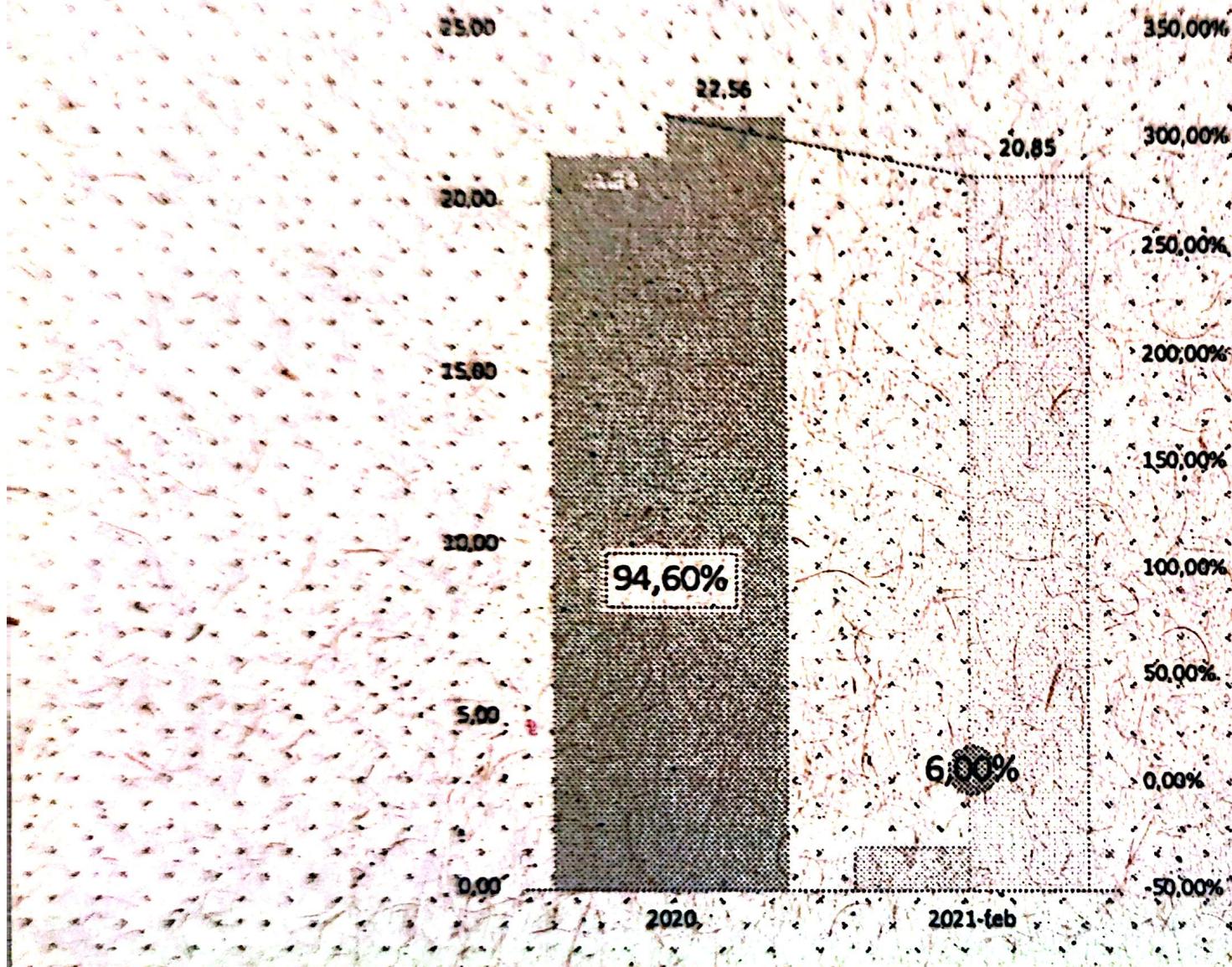
El SENAPE realiza el patrocinio, control y seguimiento de 1950 procesos judiciales, seguidos a favor y en contra de las entidades cerradas o ex entes gestores de seguridad social, a nivel nacional, asumiendo defensa en resguardo de los intereses del Estado.

GRAFICO DE PROCESOS A NIVEL NACIONAL



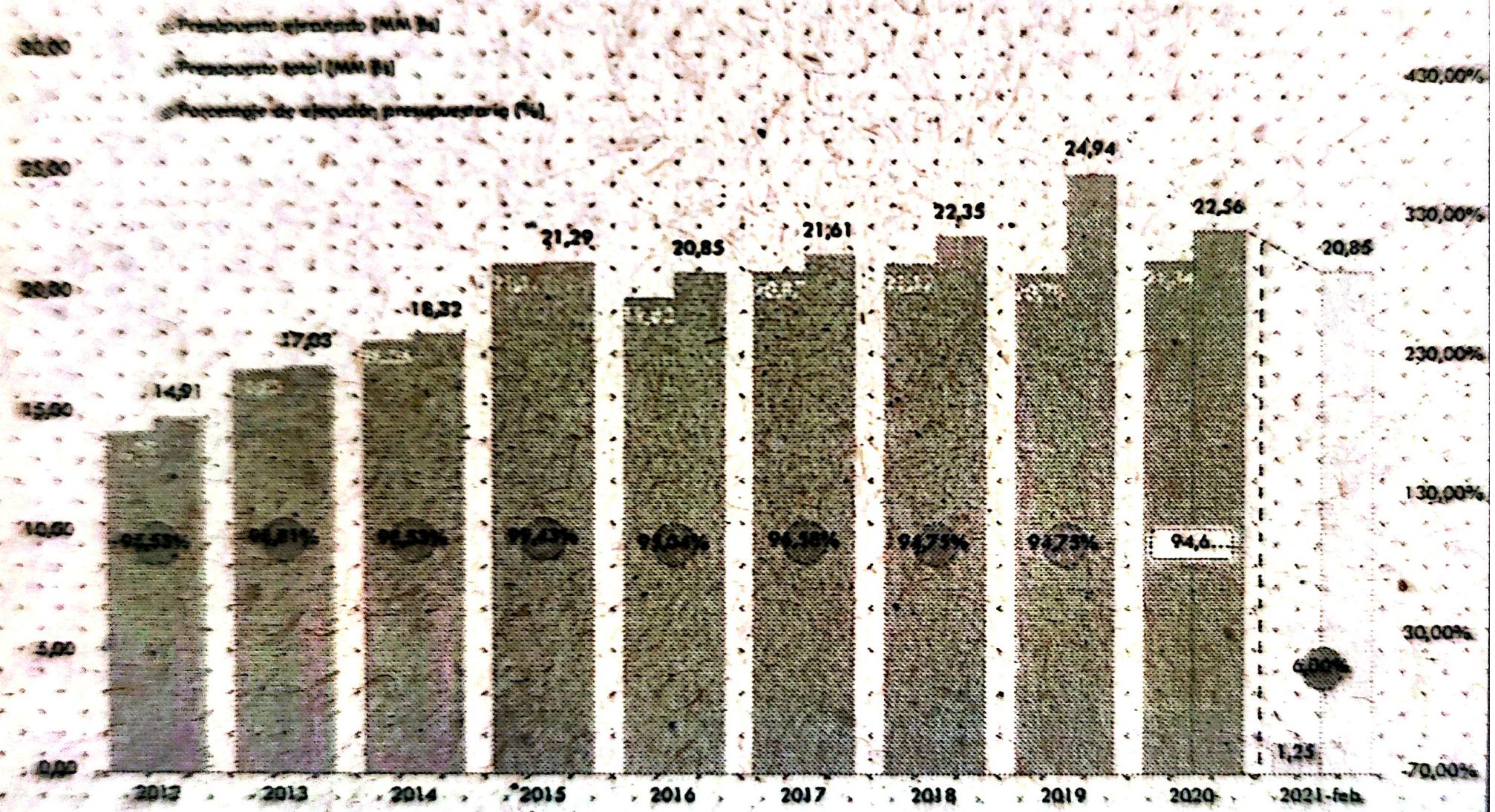
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

(En millones de Bolivianos y porcentajes)



EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

(En millones de Bolivianos y porcentajes)



CONTROL INTERNO

Con la finalidad de contribuir al grado de eficiencia, economía, transparencia y licitud en la gestión y administración del SENAPE, se han programado las siguientes Auditorias previstas para esta gestión:

Control Interno

1 Examen de Confiabilidad a la Ejecución Presupuestaria

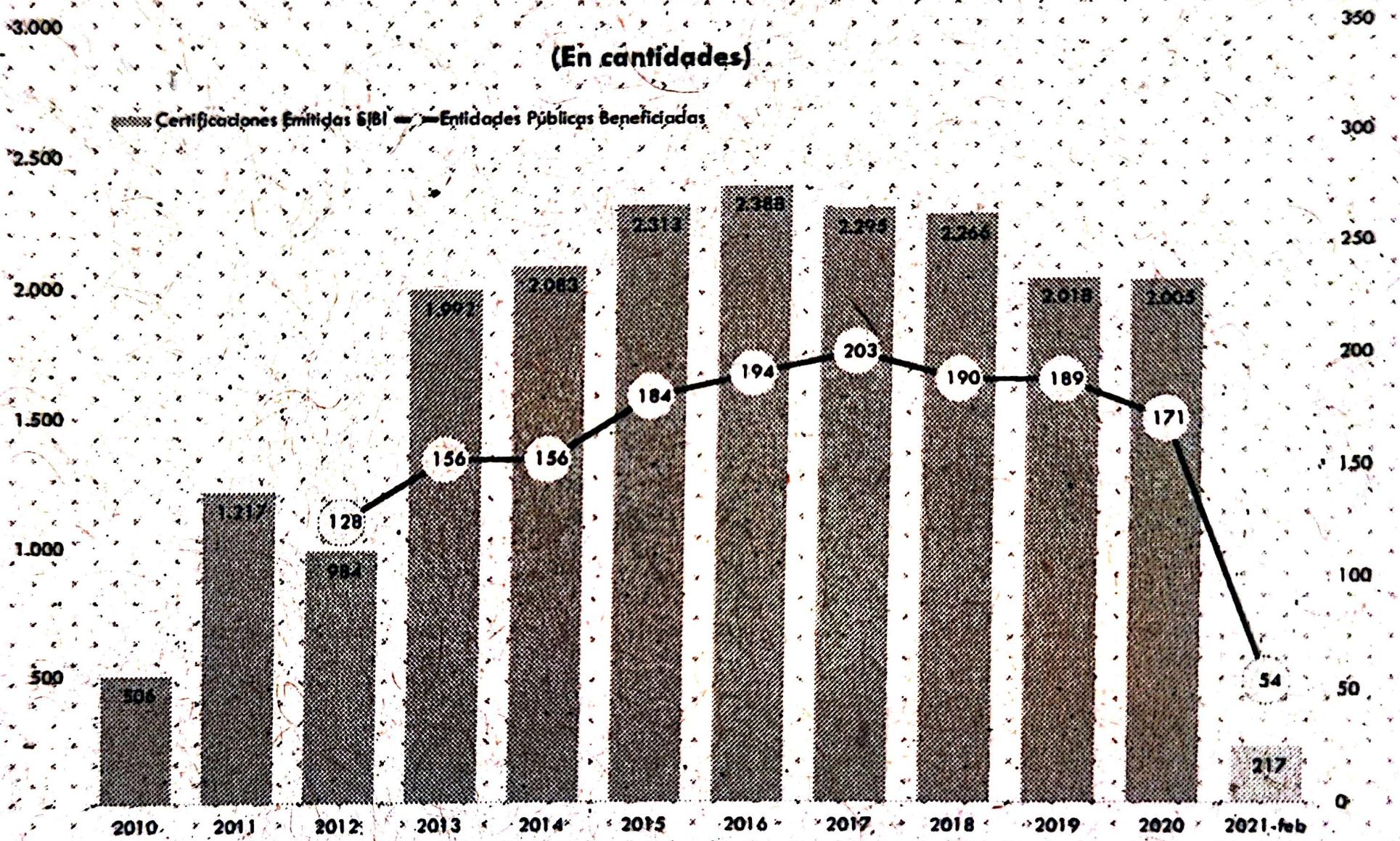
7 Auditorias Operativas

5 Relevamientos y Evaluaciones

12 Seguimientos Programados

Auditorias no Programadas

CERTIFICACIONES SIBI EMITIDAS POR GESTIONES



CERTIFICACIONES SICEPA EMITIDAS (POR GESTIONES)

4.000

(En cantidades)

250

3.500

3.000

2.500

2.000

1.500

1.000

500

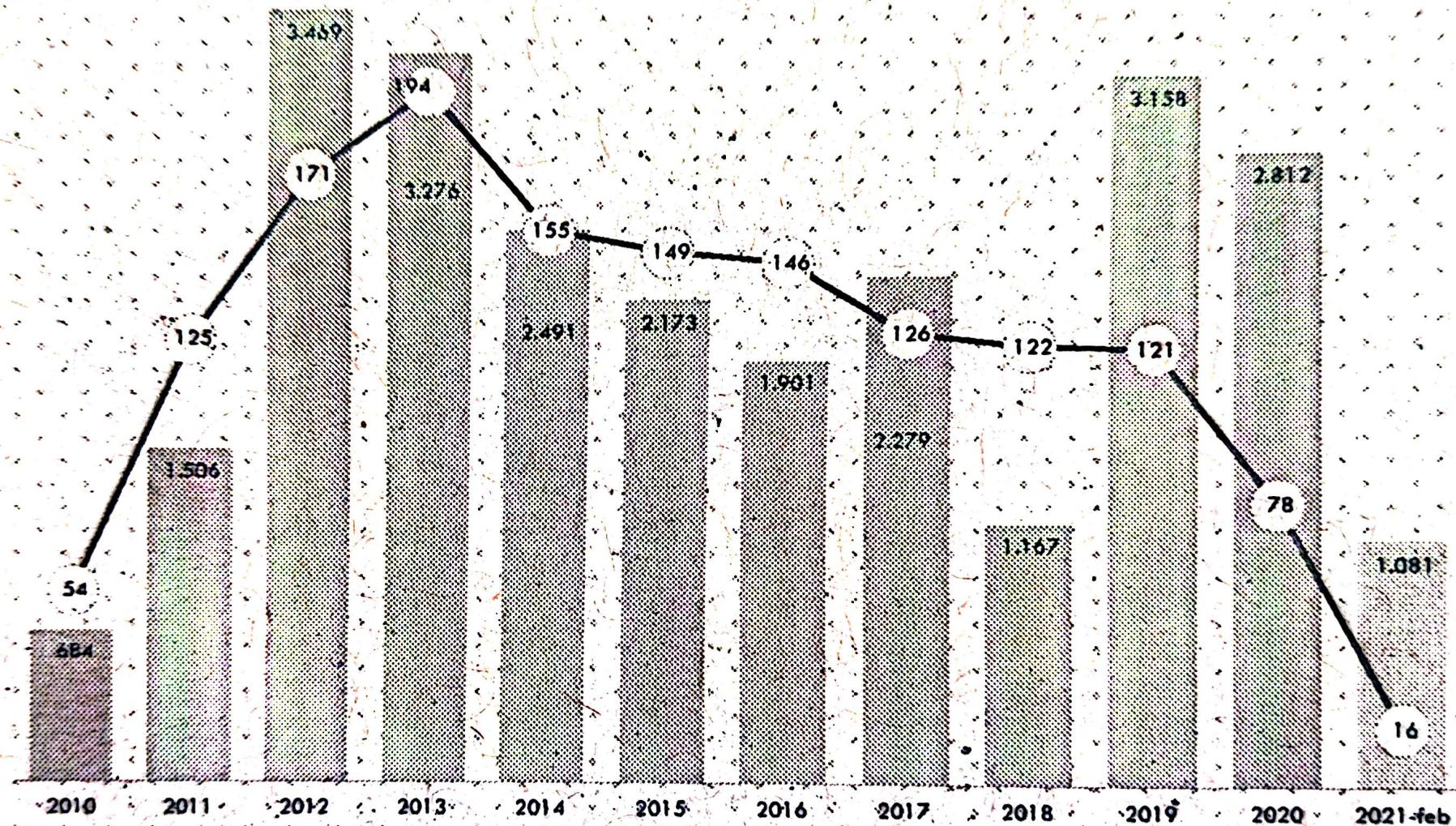
■ Certificaciones Emitidas SICEPA □ Entidades Públicas Beneficiadas

200

150

100

50



OTROS SERVICIOS:

SEGUIMIENTO DE TRÁMITES - SÉTRAM

SÉTRAM



Seguimiento
De Trámites

Es un medio de comunicación y seguimiento que proporciona información al público respecto a las solicitudes realizadas al Servicio Nacional de Registro - SENARE.

SEGUIMIENTO DE TRÁMITE N.º 88

RESOLVENCIA: SOLICITUD DE PRESISTENCIAS DE BIENES

Código de Consulta: 00000000000000000000

Tipo: FINALIZADO

DETALLE: SOLICITUD DE PRESISTENCIAS DE BIENES Y RECUPERACIÓN DE BIENES
DETALLE: SOLICITUD DE PRESISTENCIAS DE BIENES Y RECUPERACIÓN DE BIENES
DETALLE: SOLICITUD DE PRESISTENCIAS DE BIENES Y RECUPERACIÓN DE BIENES

DETALLE: SOLICITUD DE PRESISTENCIAS DE BIENES Y RECUPERACIÓN DE BIENES

Número: 1.3

DETALLE DE TRÁMITE

PARA REALIZAR LA BÚSQUEDA DE UN TRÁMITE EN SU CIUDAD, DEBE SELECCIONAR EL TRÁMITE, LUEGO INGRESAR EL NÚMERO DE TRÁMITE.

Código de Cú

Número de trámite de verificación

Código de Cú

SENARE - Distrito Federal - 07/07/2021

TRANSPARENCIA

POR MANDATO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE ESTADO, Y LA POLÍTICA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, EL SENAPE HA TRABAJADO EN LOS SIGUIENTES COMPONENTES:

Acceso a la
Información

Rendición
Pública de
Cuentas

Lucha contra la
Corrupción



ACCESO A LA INFORMACIÓN

Se viene actualizando de forma trimestral la página web del SENAPE www.senape.gob.bo, con la información institucional solicitada por el Ente rector.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

Audiencia Pública de Rendición
de Cuentas Final de la Gestión
2021

30 de marzo de 2021

Evento realizado bajo la modalidad
virtual a través de la Plataforma
Informática Google Meet

Cumpliendo con lo señalado en la Ley
Nº 341 de 5 de febrero de 2013.



RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

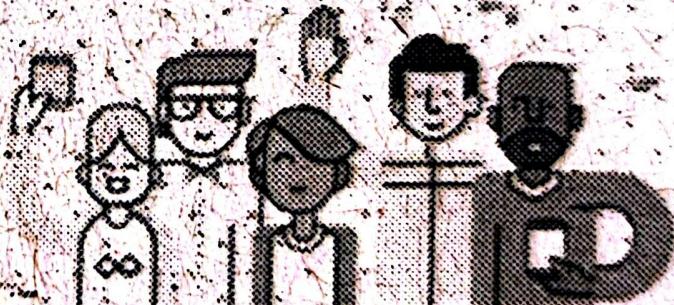


GOBIERNO PLURAL DEL
BOLIVIA

Diálogo

CIUDADANÍA

Retroalimentación

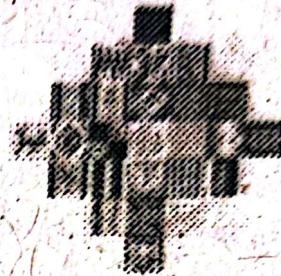


CONCLUSIONES

1. Se está dando cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 235, numeral 4, de la Constitución Política del Estado, que establece que: "es una obligación de las y los servidores públicos; rendir cuentas sobre sus responsabilidades económicas, políticas, técnicas y administrativas en el ejercicio de la función pública".
2. Se está dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley N° 974, de 4 de septiembre de 2017.
3. Se está dando cumplimiento a lo establecido en el "Manual Metodológico para la Rendición Pública de Cuentas", aprobado mediante la Resolución Ministerial N° 116/2018 de 04 de septiembre de 2018, emitido por el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional.
4. Se dio a conocer ante el control social de manera detallada las características institucionales del Servicio Nacional de Patrimonio del Estado – SENAPE, tales como el nombre y sus principales autoridades, la estructura organizacional, recursos humanos, la misión y visión institucionales, los objetivos de gestión, objetivos estratégicos, la planificación anual como acciones a corto plazo, detallada por cada unidad organizacional y el presupuesto asignado para la presente gestión 2021.



SERVICIO NACIONAL DE PATRIMONIO DEL ESTADO
MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS PÚBLICAS
ADMINISTRAZIÓN DE TESORO Y CRÉDITO PÚBLICO



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

Estamos a su servicio

Calle Hugo Estrada Nro.94 zona Miraflores

Teléfonos : +(591-2)2220048 | +(591-2)2220081 | +(591-2)2220087 | +(591-2)2220058

Fax : +(591-2)2223089

Correo Electrónico :

Gacilla Postal : 1401 La Paz

Páginas Web:

Redes Sociales



@SENAPE.Bolivia



@Senape

**MUCHAS GRACIAS POR SU
PARTICIPACIÓN....**